

博士学位英语线上考试所需设备、环境要求及考场规则

一、所需设备、环境要求：

请提前做好线上考试所需的硬件设备，以保证考试正常进行。

(1) 硬件设备：用于考试的设备：1 台笔记本电脑或台式机。若使用笔记本电脑，请保证电量充足。用于监控考试环境的设备：1 部手机或笔记本电脑或台式机（须带有摄像头、麦克风）。若使用手机数据流量，请与运营商提前确认流量使用情况并保证有充足流量。

(2) 网络良好能满足考试要求，为保证考试顺利进行，请尽量使用有线网络，请至少保证能有有线、无线和 4G/5G 三种网络形式中的两种。

(3) 保证房间灯光明亮、安静、不得将考试所需的硬件设备置于逆光之处。

(4) 考试监考平台为腾讯会议。请考生提前将上述平台下载并熟悉操作流程。

二、考场规则

(1) 考生须凭带有照片的证件（如学生证或者身份证），于 12 月 17 日上午 8:40 进入线上考场（腾讯会议），并积极配合考点进行身份验证、摄像头角度调试等。以各种形式阻挠或拒绝接受检查的考生，一律不得参加考试。

(2) 考试时间为 12 月 17 日上午 9:10—11:30。迟到者考试时间不予延长，考试开始 30 分钟后，迟到者不得进入考场，成绩按缺考记。

(3) 考生须使用手机或其他电子设备登录腾讯会议，并确保摄像头能将作答电脑屏幕、双手及肩部以上部分显示在视频范围内（详见图 1），进入会议后命名为“考场号+序号+姓名”，例 XS01+02+张三。

建议考生提前准备好充电宝或其他备用设备，关闭与考试无关的后台应用程序，避免因手机电量流失、过热或死机等情况导致腾讯会议掉线。若长时间掉线，管理员会强制交卷，请考生尽快与监考老师联系，待摄像头恢复正常后，可继续参加考试。如无特殊情况，腾讯会议掉线 10 分钟以上或掉线达到 3 次，不得继续参加考试。

(4) 本次考试可使用干净的白纸作为草稿纸，如使用草稿纸，在出示证件时，须同时向监考老师展示草稿纸正反面。考试过程中**麦克风不得静音**，考生可调低腾讯会议设备扬声器音量，避免噪声干扰，不得佩戴耳机。

(5) 如遇网络不稳定、平台出现卡顿等无法答题的情况，考生可及时向监考老师反馈。

(6) 提前交卷的考生须通过腾讯会议聊天框联系监考老师，待监考老师确认后方可离开考场。

(7) 考生对试题内容有疑问时，不得向监考老师询问。

(8) 考生必须严格遵守考场纪律，独立完成答卷。不准使用与考试相关的任何书籍或电子设备；不得无故关闭摄像头；不得通过网络与他人交流作答情况；不得无故跳出考试界面，若切屏达到 3 次，系统将自动交卷；不得截屏或拍照，考试结束后不得上传或发表与考试有关的信息等。对于违反纪律的舞弊者（包括主动提供方便者），由监考老师如实记入考场记录，按学校有关规定予以处理。

(9) 考生须自觉服从监考老师等工作人员管理，不得以任何理由妨碍监考老师等工作人员履行职责，不得扰乱考场工作秩序。

图 1：摄像头角度

